
《お申込み》

◎日本セーフティ㈱の賃貸保証委託申込書(個人用・法人用)に必要な事項を全て記入し、下記書類と一緒に hashimura@3886.jp のメールアドレスへお送り下さい。

◎申込み時必要書類

○個人 本人確認書類(いずれか1点をご用意下さい。)

☐運転免許書(表・裏の両面) ☐健康保険証(表・裏の両面)+顔写真 ☐個人番号カード(表面のみ)
☐パスポート+住民票(発行から3ヶ月以内のもの) ☐住民基本台帳カード(顔写真・氏名・住所・生年月日記載のもの)

※未成年者が契約者の場合は、親権者等同意書が必要です。

○法人 商業登記簿謄本(発行から3ヶ月以内のもの)

※借主様に賃料発生日(3週間が限度)をご確認下さい。

※駐輪場が有償の物件で駐輪場をご利用の場合、申込書右下に金額を入れて下さい。

《ご契約の準備》

◎保証会社の承認が得られましたらご連絡致します。

◎契約金明細書、お振込先をメール又はFAXでお送り致します。

◎賃貸契約書、賃貸保証サービス契約書、口座振替依頼書を弊社で作成し、御社へ郵送致します。

◎御社で重説、賃貸住宅紛争防止条例に基づく説明書を作成していただき事前にメールをして下さい。

◎火災保険は弊社が保険契約者となり、ご入居者様を被保険者として弊社が手続きを致します。

《ご契約》

◎ご契約に関するご説明、調印などは御社で行っていただき、調印後の契約書や必要書類は弊社に返送して下さい。

◎契約書に弊社が捺印し、鍵と一緒に郵送致します。

◎契約時に必要な書類等

○個人

申込み時の本人確認書類、その他(社員証、在籍証明書、学生証などのうち一つ)
連帯保証人有りの場合、実印、印鑑証明書(発行から3ヶ月以内のもの)

○法人

法人印鑑証明書(発行から3ヶ月以内のもの)、入居者の本人確認書類
法人の場合必ず個人の連帯保証人が必要です。実印、印鑑証明書(発行から3ヶ月以内のもの)

《広告料のお支払》

◎必要書類なども整い、契約が完了しましたら請求書を郵送して下さい。

◎貸主名宛て、物件名と部屋番号を記載。広告料として作成お願い致します。

001 004

賃貸保証委託申込書 (法人契約用)



日本クレジット株式会社
TEL 03-5446-5700

申込日 20 年 月 日

私(申込者)は、予め緊急連絡先、及び連帯保証人予定者の同意を取得し、申込みます。
別紙「個人情報取得・保有・利用・提供等」に関する同意事項に同意の上、申込みます。

申込者署名欄
(自署)

取扱店NO. 250406 担当者
株式会社シリウスホーム

TEL 03-3229-3886 FAX 03-3229-3889

申込区分 ☐ 新規申込 ☐ 入居中申込 入居予定日 20 . .

物件用途 ☐ 住居 ☐ 店舗 ☐ 事務所 ☐ 駐車場 ☐ その他 ()

物件名
所在地 〒 号室

仲介店名 TEL

礼金 円 (税込) 月賃賃料 円

敷金 (一括納付) 円 管理費 円

保証金 (一括納付) 円 駐車場 円

解約引 円

解約 / 償却 円

初期 円

回 円

保証料 円

更新 円

保証料 円

合計(税込) 円

月経保証対象額 円

賃料支払日 毎月 日 支払方法 ☐ 振込 ☐ 口座振替 ☐ 持参



記入漏れはごさいませんか？
商業登記簿謄本(発行後3ヶ月以内)を添付してFAXください

FAX 03-5446-5701

いつもスムーズな審査にご協力ありがとうございます

00001

通信欄 ※入居者様をすべてご記入できないときなど、必要に応じてご利用ください。

申込者	会社名	所在地 (本店)	TEL	FAX
設立	T・S・H 西暦	資本金	万円	年商
代表者氏名	現住所	事業内容	万円	
生年月日	T・S・H 西暦	年齢	携帯 TEL	契約理由
担当部署	担当氏名	携帯 TEL		

入居者	氏名	性別	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL
氏名	性別	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL	
氏名	性別	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL	
氏名	性別	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL	

緊急連絡先	氏名	性別	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL
氏名	性別	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL	

連帯保証人予定者	氏名	性別	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL
氏名	性別	生年月日	T・S・H 西暦	年齢	勤務先/学校名	TEL	

記入例

賃貸保証委託申込書 (法人契約用)

N5 日本セコラー株式会社

申込者様情報

運帯保証人様情報
物件・保証プラン情報

※記入漏れが無いようご記入をお願いします。

申込時に実際に居住するの住所をご記入ください。
(商業登記簿謄本等の記載内容と異なっている場合もありません。)

すでに入居中の方の申込の際は
[入居中申込]にチェックをして
ください。

001 004

賃貸保証委託申込書 (法人契約用)

N5 日本セコラー株式会社

申込日 2016年10月10日

別紙(申込書)は、予め緊急連絡先、及び運帯保証人予定者の同意を取得し、
別紙(個人情報)の取得・保管・利用・提供等に関する同意事項に同意の上、申込みます。

〒101-0021

申込者署名欄

鈴木 花子

会社名
〇〇システムサービス株式会社

所在地
(本店) 東京都千代田区外神田〇-〇-△

TEL 03-1111-222 X

FAX 03-1111-333 X

設立
2004.10.1

資本金
3,000 万円

年間
100,000 万円

事業
システム企画・開発

代表者
氏名
清風 貞二

性別
男

現住所
〒101-0047 東京都千代田区内神田〇-〇-△

担当
鈴木 花子

契約理由
支店開設のため

代表者本人のみ ※代表者本人の記入は不要

代表者お名前同居人代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者本人のみ ※代表者本人の記入は不要

代表者お名前同居人代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者本人のみ ※代表者本人の記入は不要

代表者お名前同居人代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者本人のみ ※代表者本人の記入は不要

代表者お名前同居人代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者本人のみ ※代表者本人の記入は不要

代表者お名前同居人代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者本人のみ ※代表者本人の記入は不要

代表者お名前同居人代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者本人のみ ※代表者本人の記入は不要

代表者お名前同居人代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者本人のみ ※代表者本人の記入は不要

代表者お名前同居人代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者本人のみ ※代表者本人の記入は不要

代表者お名前同居人代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者本人のみ ※代表者本人の記入は不要

代表者お名前同居人代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

代表者以外

保証料金一覧表

住居専用物件

保証期間	お支払区分	料金	
		テラス1(保証人あり)	パートナー(保証人なし)
1年	初回	40%	50%
	更新	10,000円	

※最低初回保証料 テラス1:16,000円 パートナー:20,000円

ガクワリ(学生専用)

保証期間	お支払い区分	テラス1(保証人あり)	パートナー(保証人なし)
1年	初回	10,000円	10,000円
	更新	10,000円	

※月額保証対象額10万円以下、かつ単身入居の場合のみ対象です。

店舗・事業用物件

保証期間		料金		
お支払区分		月額保証対象額	テラス1(保証人あり)	パートナー(保証人なし)
1年	初回	共通	50%	100%
	更新	20万円未満 20万円～	20,000円 40,000円	

※最低初回保証料 テラス1:20,000円 パートナー:40,000円

駐車場&レンタルBOX

保証期間	お支払区分	料金	
		駐車場	レンタルBOX
1年	初回	100% (10,000円)	50% (10,000円)
	更新	50% (5,000円)	50% (5,000円)

※最低保証料 括弧内記載

*表中の%表示は月額保証対象額(家賃・管理費/共益費・その他固定費の合計額)に対する割合です。
*保証期間中に解約されましたも、保証料の返還はございません。

*法人契約で連帯保証人様が同法人の代表者の場合、「パートナー」の保証料金を適用させていただきます。

日本セーラー株式会社

お申込時必要書類

個人でのお申込

●本人確認書類(本人確認が出来るいずれか1点)

- 運転免許証[表裏]
- 運転経歴証明書[表裏](2012年4月1日以降に発行されているもの)
- 健康保険証[表裏]
- 個人番号カード[表面のみ]
- 顔写真付きの住民基本台帳カード(氏名・住所・生年月日記載のもの)
- パスポート+住民票(発行後3ヶ月以内)

ー外国籍の方は、次の書類のうちいずれか1点が必須ですー

- 在留カード[表裏]
- 特別永住者証明書[表裏]

■下記に該当する方は、

本人確認書類に加えて別途書類等が必要となります。

生活保護受給者	☐ 生活保護決定通知書(もしくは保護証明書) ☐ 保護理由(申込書の通信欄などにご記入ください)
無職の方	☐ 預金通帳の名義人及び直近の取引履歴が確認出来る2ページ分のコピー
年金受給者	☐ 年金の源泉徴収票(もしくは預金通帳の名義人及び直近の取引履歴が確認出来る2ページ分のコピー)
未成年者	☐ 親権者の同意書
ガクワリ(学生専用)	☐ 学生証のコピー

法人でのお申込

- 商業登記簿謄本(発行後3ヶ月以内)

※お申込の際は緊急連絡先を必ずご記入頂いております。
※ご提出頂いた書類は返却致しません。あらかじめご了承ください。
※その他、お申込内容によっては別途書類等を提出して頂く場合がございます。

ご契約の際には、印鑑証明書(発行後3ヶ月以内・コピー)をお忘れなく

個人でのご契約 (保証人ありの場合のみ)	連帯保証人様の印鑑証明書
-------------------------	--------------

※本人確認書類の現住所が異なる場合は、契約時必要書類として住民票をご用意頂いております(発行後3ヶ月以内)。住民票は、旧住所のものでもかまいません。

法人でのご契約	連帯保証人様の印鑑証明書、法人印鑑証明書
---------	----------------------

個人情報の取得・保有・利用・提供等に関する同意条項

日本セーフティ株式会社(以下「当社」という)の貸貸保証委託申込(以下「本申込」という)と日本セーフティ貸貸保証サービス契約(以下「本契約」という)について、貸貸人(以下「甲」という)、貸貸保証委託申込者及び契約者(以下「乙」という)及び連帯保証人予定者及び連帯保証人(以下「丙」という)は当社による個人情報の取得、保有、利用、提供に関して以下の通り同意するものとします。

第1条(取得及び保有する個人情報)

当社が取得し保有する個人情報は以下の通りとします。

- ① 当社所定の貸貸保証委託申込書に乙又は丙について記載された事項。(乙・丙)緊急連絡先・入居者の氏名・年齢・性別・続柄・生年月日・住所・電話番号(携帯電話番号を含む)・勤務先名称・勤務先所在地・勤務先電話番号・月収・勤続年数・その他個人を特定する個人情報
- ② 乙の入居後に、当社が甲、乙本人又は丙、緊急連絡先、不動産管理会社、不動産仲介会社等から取得した個人情報。
- ③ 乙及び丙が入居申込時又は貸貸借契約時に提出した書類(免許証・パスポート・健康保険証・印鑑証明書・住民票・入居申込書・アンケート・貸貸保証委託申込書等)より取得した個人情報。
- ④ 前3項において、集金代行利用の場合は、当社所定の預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書に記載された家賃引落口座の情報及び当該口座名義人の氏名、並びに貸料又は立替金の送金先にかかわる情報。
- ⑤ 貸貸借契約にかかわる事項。(賃料等支払約定・貸貸借契約日・物件詳細等)
- ⑥ 与信判断時に乙より知り得た生活保護受給理由などの情報。
- ⑦ 与信判断のために当社及び第3条(3)③に掲げる各企業が必要とする乙及び丙の信用情報。
- ⑧ 本申込時及び本契約締結時に当社が取得した、甲、不動産管理会社・不動産仲介会社等の個人又は法人の情報。
- ⑨ 本契約締結後の賃料支払履歴、支払状況、連絡先等に関する個人情報。
- ⑩ 立替請求手続時に取得した甲の住所、電話番号、送金先等の各種情報。
- ⑪ 当社は本申込を受託しない場合及び貸貸借契約がキャンセルになった場合又は乙が退去後も上記の個人情報を保有するものとします。

第2条(個人情報の利用)

当社は個人情報について以下の目的に利用するものとし、乙の同意無く利用目的の範囲を超えた取扱いには致しません。

- ① 当社の保証事業にかかわる与信並びに与信後の管理(保証会社データベース登録を含む)及び賃料支払履歴の情報収集。
- ② 賃料・保証料等の収納代行業務。
- ③ 乙の賃料管理業務。
- ④ 当社提携の信用情報機関への信用照会と情報登録。
- ⑤ 乙に対し当社より貸貸保証に関するお知らせ及び当社関連会社のサービス提供。

第3条(個人情報の第三者等への提供、共同利用、及び取り扱いの委託について)

- (1) 当社は、以下のいずれかに該当する場合を除き、お預かりした個人情報を第三者に提供致しません。
提供及び共同利用を行うにあたり安全保障措置を講じ、個人情報の管理について厳格に行うものとします。
 - ① ご本人様から、あらかじめ同意をいただいた場合。
 - ② 当社が業務委託している会社・金融機関に保証業務・賃料管理業務履行のため必要な範囲で提供する場合。
 - ③ 当社及び当社関連会社が取り扱う商品・サービスの告知又は提供を行う場合。
 - ④ 法令に基づき場合。
 - ⑤ 人の生命、身体又は財産の保護のために必要である場合であって、同意を得ることが困難であるとき。
 - ⑥ 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成推進のために特に必要がある場合であって、同意を得ることが困難な場合。
 - ⑦ 国の機関もしくは地方公共団体が法令に定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼす恐れがあるとき。
 - (2) 第三者への提供。
- お客様との契約期間中に当社が新たに信用情報機関に加盟をした場合には、同意に基づき当社が取得、保有するお客様の個人情報を加盟した信用情報機関に登録、利用することとします。

(3) 共同利用及び委託の取り扱い。

当社は、お客様の個人情報を所定の利用目的のために共同して利用するものと致します。

- ① 共同利用の目的は、第2条記載の目的と同様です。
- ② 共同利用する情報の範囲については、③に掲げた各企業が取得した個人情報すべてを共同利用する可能性があります。①に定める業務上必要な最小限度において利用致します。
- ③ 共同利用する範囲は以下の企業です。
 1. 日本セーフティ株式会社
 2. 琉球セーフティ株式会社(日本セーフティ株式会社の関連会社)
 3. セーフティージャパン・リスナ・マネジメント株式会社(日本セーフティ株式会社の関連会社)
 4. 賃貸人
 5. 賃貸物件管理会社
 6. 賃貸物件仲介会社
- ④ 共同利用に関わる責任者
日本セーフティ株式会社 個人情報保護管理責任者
- ⑤ 個人情報の取得方法については、第1条に記載した内容と同様です。個人情報の受け渡しに際しては適切な安全措置を講じます。
- ⑥ 当社の業務の全部又は一部を委託する場合、当社は、保護措置を講じたうえで、お客様の個人情報の取り扱いを必要範囲内で当該業務委託先に委託することがあります。
- ⑦ 日本セーフティ株式会社は、琉球セーフティ株式会社から与信業務をはじめ、貸貸保証事業に関わる業務の一部又は全部を受託しています。

第4条(個人情報の保護対策)

当社は個人情報保護に関する従業者の教育を定期的に行い、個人情報の漏洩、毀損、滅失防止に努め、適切な管理、運営を行うものとします。

第5条(本条項不同意の場合)

乙又は丙が本申込及び本契約に必要な事項の記載を希望しない場合、及び本条項の全部又は一部を承認できない場合に当社は本契約を拒否できると致します。但し、第3条(1)③に同意しない場合についてはそれを理由に当社が本契約を拒否することはないものとします。

第6条(審査結果について)

当社は本申込の審査結果について、不動産管理会社・不動産仲介会社等に通知するものとし、その内容についてはいかなる場合も不開示と致します。

第7条(条項の改正)

当社は法改正への対応等、必要に応じて本条項を一部改正することがあります。特に重要な変更については、当社ホームページにおいてお知らせ致します。

(個人情報の関するお問い合わせ)

甲、乙及び丙の個人情報についてその内容の開示・訂正・利用の停止等のご請求につきましては当社所定の書類と当社の定めた費用を要するものとします。ご質問等に関しましては下記お問い合わせ窓口までご連絡下さい。

【お問い合わせ窓口】

個人情報に関するご質問等に関しましては、下記お問い合わせ窓口までご連絡下さい。
日本セーフティ株式会社 お客様相談窓口 TEL: 03-5446-5709
※受付時間 10:00~12:00 13:00~17:00(土日祝・年末年始を除く)

個人情報保護管理責任者
日本セーフティ株式会社 企業倫理推進部 チーフ・プライバシー・オフィサー(CPO)

株式会社シリウスホーム
代表取締役 中澤 貞子 様
マンション M棟 202号

THE 家財の保険
(個人用火災総合保険) お見積書

<<<PD>>>
見積書番号 0003150
作成日: 令和 4 年 8 月 25 日

基情 本報	<保険始期> 令和 4 年 10 月 1 日 <所在地> 東京都	<物件情報> 専用住宅	<構造級別> M構造 <職業名> 専業主婦
評価 価報	<建物情報> <建築年月>	※評価額の基準日は保険期間の始期日となります。	
		<延床面積> 20,000㎡ <専(占)有面積> 20,000㎡	
評価 保険金額 保険料	プラン	A: M 1 名	B: M 2 名
	保険期間 [基本/地震]	2年間	2年間
	評価 - 支払基準		
	評価額	千円	千円
	基本保険金額/保険料	千円	千円
	地震保険金額/保険料	千円	千円
	(貴金属等以外) 評価 - 支払基準	新価・実損払 (罹災時再評価)	新価・実損払 (罹災時再評価)
	評価額	3,000 千円	3,000 千円
	(貴金属等) 評価基準		
	保険金額	合計100万円まで補償	合計100万円まで補償
家財	基本保険金額/保険料	2,000 千円 7,110円	3,000 千円 8,620円
	地震保険金額/保険料	千円	千円
	補償内容	補償の有無	補償の有無
	火災、落雷、破裂・爆発	○ 0円	○ 0円
	風災、雹災、雪災	○ 0円	○ 0円
	水災	○ 0円	○ 0円
	建物外部からの物体の落下・飛来、水濡れ、腐食、盗難	○ 5万円 (盗難は0円)	○ 5万円 (盗難は0円)
	不測かつ突発的な事故	○ 5万円 (盗難は0円)	○ 5万円 (盗難は0円)
	地震保険	○	○
	地震火災費用保険金	○ 保険の対象の保険金額×5%	○ 保険の対象の保険金額×5%
費用 区分	凍結水道管修理費用保険金	○	○
	臨時費用保険金	○ 損害保険金×10% (限度額: 100万円または保険金額×10%のいずれか低い額)	○ 損害保険金×10% (限度額: 100万円または保険金額×10%のいずれか低い額)
	借家人賠償責任	○ 保険金額 1,000万円 自己負担額 0円 1,110円	○ 保険金額 1,000万円 自己負担額 0円 1,110円
	修理費用	○ 保険金額 100万円 自己負担額 3千円	○ 保険金額 100万円 自己負担額 3千円
	個人賠償責任	○ 保険金額 1億円 自己負担額 0円 3,920円	○ 保険金額 1億円 自己負担額 0円 3,920円
	施設賠償責任	○	○
	携行品損害	○	○
	類焼損害	○	○
	家賃収入	○	○
	事故対応等家主費用	○	○
補償 を追加する 特約等 保険料	事故再発防止等費用	○	○
	I・T住宅費用 (売電収入)	○	○
	I・T住宅費用 (サイバーリスク)	○	○
	地震火災(507.5kV・307.5kV)	○	○
	営業用什器・備品等損害	○	○
	商品・製品等損害	○	○
	その他特約・割増引		
	払込方法	長期一括払	長期一括払
	合計 (各回) 保険料	12,140 円	13,650 円
	年額 保険料	円	円

※1: 地震保険は、本表の区分ごとに定める保険料は「原則として自己負担額」となります。(保険金額の2倍 (仮払用は保険金額) を限度)
損害の発生は、保険の対象となる建物の状態に起因するものに限られ、地震発生時に発生する費用を含みます。
地震発生時の状況、保険の対象の建物等により、損害の額が異なる場合があります。
※2: 保険金をお支払いする事故が発生した場合に、補償額が自己負担額の範囲内となる場合があります。建物については火災の場合は自己負担額を差し引きません。
※ 地震保険では、所定の補償資料のご提出により、建築年割引、耐震等級割引、免震建築物割引または耐震診断割引が適用される場合があります。
このお見積書は、概要を説明したものです。保険の詳細な内容は、取扱代理店または損保ジャパンまでお問い合わせください。

損保ジャパン
SOMPO

新専商事株式会社